

(наименование организации)

Протокол № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции
от 12.12.2024 г.

Заседание комиссии началось в 13.00

Место проведения: ГБДОУ детский сад № 15 Кировского района Санкт-Петербурга, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д.105, корп. 2, литер А, кабинет заведующего

Присутствовало: 6 человек, отсутствовало – нет.

1. Валявская Н.Г., заведующий, председатель комиссии
2. Савинова Е.Н., главный специалист отдела образования Кировского района Санкт-Петербурга
3. Спирлиева С.К. старший воспитатель, ответственный за работу по противодействию коррупции
4. Васильева Н.С., воспитатель, член комиссии
5. Щербина Ю.А., старший специалист по закупкам
6. Давидович Н.Е., делопроизводитель, секретарь комиссии

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2024 год.
2. Исполнение Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 2024 год. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
3. Организация в 2024-2025 учебном году в ГБДОУ дополнительных платных образовательных услуг. Профилактика возможных коррупционных проявлений.
4. Антикоррупционная пропаганда, информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики.
5. Отчет о результатах плановой инвентаризации
6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБДОУ.

ХОД:

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали члена комиссии Васильеву Н.С. об итогах деятельности комиссии по противодействию коррупции в дошкольном учреждении за 2024 год. Она подвела итоги работы комиссии за истекший период и рассказала о выполнении запланированных мероприятий:

1. Регулярно проводился мониторинг изменений действующего законодательства. (Указ Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»).
2. Вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции и меры по противодействию «бытовой» коррупции рассматривались на общих собраниях работников, педагогических советах и родительских собраниях ДОУ. (Письмо Комитета по образованию № 03-28-309/24-0-0 от 18.01.2024г. «РЕКОМЕНДАЦИИ по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга»).
3. Постоянно проводился внутренний контроль в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников.

4. Отчет о результатах самообследования деятельности ДООУ за 2023 год размещён на официальном сайте до 20 апреля 2024 г.

5. С детьми старшего дошкольного возраста проводились мероприятия по формированию морально-нравственных приоритетов, также воспитанники ДООУ, родители (законные представители) воспитанников и сотрудники ДООУ принимали участие в волонтерской деятельности: взаимодействие с социальным центром для детей «Транзит», с приютом «Ильинка» (благотворительным фондом «Бездомные животные нашего города»).

6. Проводился мониторинг процедуры организации работы по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

7. На постоянной основе проводился мониторинг соблюдения кодекса этики и служебного поведения работников ДООУ.

8. Проведен мониторинг качества образовательных услуг в ДООУ на конец 2023-2024 учебного года. По анализу анкет 98 % родителей удовлетворены качеством образования.

9. Внесены изменения в положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 15 Кировского района Санкт-Петербурга.

Изложить п. 1.6.1. в следующей редакции: «Представитель (представители) администрации Кировского района Санкт-Петербурга участвует(ют) в заседании комиссии в соответствии с графиком проведения заседаний комиссии, согласованным с отделом образования и отделом по вопросам государственной службы и кадров администрации Кировского района Санкт-Петербурга.» Председатель комиссии – предложила считать работу комиссии ОУ за истёкший период удовлетворительной.

Информация размещена на стенде ДООУ и на официальном сайте ДООУ.

Вопрос по итогам работы комиссии по противодействию коррупции был поставлен на голосование.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу комиссии по противодействию коррупции ДООУ за истёкший период удовлетворительной

2. Продолжить работу по противодействию коррупции в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции.

3. Принять к использованию в работе новую редакцию Положения о комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 15 Кировского района Санкт-Петербурга

Голосовали: «за» - 5 чел.; «воздержались» - нет; «против» - нет.

2. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу выступила член комиссии Щербина Ю.А. об исполнении Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 2024 год.

За 2024 год на закупку товаров, работ и услуг выделено 24577615,44 руб., заключено 92 контракта. Экономия, образовавшаяся после заключения значимых контрактов, была использована для приобретения искусственной ели, карнавальных костюмов, игрового и спортивного инвентаря, оборудования для оргтехники и пр.

Все способы определения поставщиков выбраны в соответствии с п. п.4,5 части 1 статьи 93 «Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)», части 10 статьи 24 «Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», распоряжением Правительства РФ от 21 марта 2016г. « 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок, которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)».

Жалоб от ФАС за 2024 год не обнаружено. Суммарный % исполнения публичной закупки по п.4 и п. 5 ч. 1 ст. 93 не превышает лимит. Замечаний нет.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Продолжить работу по контролю за сроками размещения закупок разными способами, исполнению кассового плана.

Срок: постоянно

Голосовали: «за» - 5 чел.; «воздержались» - нет; «против» - нет.

3. СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу слушали Спирлиеву С.К., члена комиссии, которая довела до сведения присутствующих изменения в нормативных документах, регламентирующих порядок привлечения средств физических и(или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга.

Далее члены комиссии были проинформированы об организации процесса оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году: предоставление родителям (законным представителям) воспитанников достоверной информации об образовательной организации и об оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора, в том числе на официальном сайте, информационных стендах ДООУ; заключение договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, комплектование групп.

Информация по вопросам оказания платных образовательных услуг размещена на официальном сайте ДООУ № 15 в разделе «Платные образовательные услуги» и информационном стенде ДООУ. Жалоб и нареканий со стороны родителей (законных представителей) в 2024 году не было.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжать работу по профилактике возможных коррупционных проявлений
2. Проводить контроль за предоставлением платных образовательных услуг, способу оплаты за предоставлением услуг.
3. Организовать в ДООУ работу по проведению платных образовательных услуг с учетом соблюдения требований действующего законодательства. Отметить, что оплата производится по безналичному расчету, услуги востребованы родителями, имеется лицензия.

Голосовали: «за» - 5 чел.; «воздержались» - нет; «против» - нет.

4. СЛУШАЛИ:

По четвертому вопросу слушали Валявскую Н. Г., председателя комиссии, по вопросам антикоррупционной пропаганды, информационном обеспечении реализации антикоррупционной политики.

Было отмечено, что на сайте ДООУ имеется раздел «Противодействие коррупции», где размещены материалы по данной теме. Размещён отчет о результатах самообследования деятельности ДООУ за 2023 год. Размещено письмо Комитета по образованию № 03-28-309/24-0-0 от 18.01.2024г. «РЕКОМЕНДАЦИИ по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга».

На информационном стенде по противодействию коррупции регулярно обновляется информация. В помещениях групп вывешиваются плакаты и памятки по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В соответствии с рекомендациями и Планом мероприятий по противодействию коррупции в учреждении проводилась работа по организации мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у воспитанников ГБДОУ детского сада № 15 Кировского района, работа проводилась по нравственному воспитанию дошкольников.

Комиссии была представлена на утверждение система воспитательной работы по формированию у воспитанников детского сада антикоррупционных представлений на 2024- 2025 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Продолжить работу по антикоррупционной пропаганде, информационном обеспечении реализации антикоррупционной работы в ДОО.
3. Утвердить систему воспитательной работы по формированию у воспитанников детского сада антикоррупционных представлений на 2024- 2025 учебный год.

Голосовали: «за» - 5 чел.; «воздержались» - нет; «против» - нет.

5. СЛУШАЛИ:

Валявскую Н. Г., председателя комиссии о результатах плановой инвентаризации.

Инвентаризация проводилась в учреждении с представителем ГКУ ЦБ Кировского района Санкт-Петербурга. Замечаний при проведении плановой инвентаризации не выявлено. В ходе инвентаризации недостатков и излишков не обнаружено.

Всё имущество находится в удовлетворительном состоянии, используется учреждением по назначению.

На балансе учреждения 1 объект недвижимости. Право оперативного управления на здание и право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, под обслуживание здания детского сада учреждением зарегистрированы.

Фактическое наличие основных средств соответствует данным бухгалтерского учета. Каждому объекту присвоен свой инвентарный номер и заведена инвентарная карточка. Оборудование находится в рабочем состоянии и используется по назначению. Учреждением соблюдается установленный порядок управления и распоряжения недвижимым и движимым имуществом. В полной мере своевременно и достоверно отражается в бухгалтерской отчетности имущество, находящееся на балансе. Имущества, используемого не по назначению, либо непригодного для дальнейшего использования и неиспользуемого не выявлено.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжать обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риски случайной порчи имущества.

Голосовали: «за» - 5 чел.; «воздержались» - нет; «против» - нет.

6. СЛУШАЛИ:

По шестому вопросу слушали члена комиссии Васильеву Н.С. За 2024 год в комиссию по противодействию коррупции ГБДОУ детского сада №15 Кировского района Санкт-Петербурга обращений в целях склонения служащего государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений не поступало. Также не поступало обращений и жалоб в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Обращений граждан о фактах коррупции в ДОО за 2024 год не поступало.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Фактов коррупции в ГБДОУ не выявлено.

Голосовали: «за» - 5 чел.; «воздержались» - нет; «против» - нет.

Председатель:

/Валявская Н.Г./

Секретарь:

/Давидович Н.Е./