



ПРИКАЗ (распоряжение)	Дата составления	Номер документа
	<b>29.08.2024</b>	<b>133-од</b>

**«Об организации дополнительных платных образовательных услуг  
в 2024-2025 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и иными нормативными правовыми актами. В соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 15 Кировского района Санкт-Петербурга, Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 05.04.2017 г. №2879 (Приложение №2 на право осуществления дополнительного образования, серия 78П01 № 0007105), Общего собрания работников ГБДОУ (протокол № 7 от 28.08.2024) и решением педагогического совета (протокол № 5 от 28.08.2024), а также в целях удовлетворения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) на дополнительные платные образовательные услуги и соблюдения целостности образовательного пространства в ГБДОУ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Организовать** работу в 2024/2025 учебном году в ГБДОУ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг с 01.10.2024 г.
2. **Утвердить:**
  - 2.1 Учебный план и программы (*Приложение 1*);
  - 2.2. Стоимость платных услуг (*Приложение 2*);
  - 2.3. Расписание занятий (*Приложение 3*);
  - 2.4. Количество и списочный состав групп (*Приложение 4*);
  - 2.5. Состав педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг (*Приложение 5*);

2.6. Должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника (*Приложение 6*);

2.7. Порядок оплаты платных услуг (*Приложение 7*);

2.8. Форма отчета о расходовании доходов, полученных от их оказания (*Приложение 8*);

3. **Возложить** на *Спирлиеву С.К.*, старшего воспитателя, функции ответственного за организацию платных образовательных услуг, функцию контроля над качеством их предоставления, а также:

3.1. обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) расписание занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты

3.2. предоставление по требованию потребителей:

а) Устава ОУ;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адресов и телефонов Учредителя;

г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

д) программ обучения и планирование видов деятельности, стоимость образовательных услуг по договорам.

е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4. *Давидович Н.Е.*, делопроизводителю, организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей обучающихся через отделения банка.

5. *Заведующему Валявской Н.Г.* оформить правовые отношения с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых договоров.

6. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету в сроки, определенные договором с Потребителем.

7. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга», принятого решением Общего собрания работников ГБДОУ, протокол № 7 от 28.08.2024 г. утвержденного и введенного в действие приказом по ГБДОУ от 29.08.2024 № 133-од.

8. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» кабинет заведующей ДОУ.

9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

**Руководитель организации**

**заведующий**

должность

личная подпись

**Н.Г. Валявская**

расшифровка подписи

С приказом ознакомлен(а):

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Богданова Е.А.	Педагог доп. образования		
2.	Кузина Е.В.	Педагог доп. образования		
3.	Спирлиева С.К.	Ст. воспитатель		
4.	Казакова И.Ю.	Педагог доп. образования		
5.	Соколова А.Ю.	Педагог доп. образования		
6.	Ньюблом В.А.	Педагог доп. образования		
7.	Ромайкина А.П.	Педагог доп. образования		
8.	Полудницына В.В.	Педагог доп. образования		
9.	Фролкова А.Ю.	Педагог доп. образования		
10.	Давидович Н.Е.	Делопроизводитель		