

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 15
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол от 09.10.2025 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по государственному
бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15
Кировского района Санкт-Петербурга
от «09» октября 2025 г. № 251-од

Заведующий _____ Н.Г. Валявская
(подпись) (расшифровка)

Положение
о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и объектами спорта
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 15 Кировского района Санкт-Петербурга)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – Порядок; Положение) разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – дошкольное образовательное учреждение; ГБДОУ) в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 21 ч. 1 ст. 34);
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. №1014;
- Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 г. №822н;
- Методическими рекомендациями для педагогических работников дошкольных образовательных организаций и родителей детей дошкольного возраста по организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом ГБДОУ.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует пользование объектами инфраструктуры в ГБДОУ; устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ГБДОУ как важное средство формирования, развития и укрепления их здоровья, способствующее оптимизации воспитательно-образовательной деятельности в ГБДОУ и решению задач по оздоровлению и образованию.

1.3. Настоящий Порядок гарантирует предоставление воспитанникам ГБДОУ прав на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ГБДОУ.

1.4. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта ГБДОУ.

Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты спорта и культуры должны соответствовать требованиям безопасности и СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СП 1.2.3.685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (и) или безвредности для человека факторов среды обитания».

1.5. В Порядке используются следующие понятия:

1.5.1. «Лечебно-оздоровительная инфраструктура» - совокупность объектов ГБДОУ, необходимых для охраны жизни и здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры относятся:

- медицинский кабинет;
- изолятор.

1.5.2. «Объекты культуры» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры относятся:

- музыкальный зал;
- физкультурный зал.

1.5.3. «Объекты спорта» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта относятся:

- музыкальный зал;

- физкультурный зал;
- спортивная (игровая) площадка.

1.6. Общие правила пользования воспитанниками ГБДОУ всеми объектами инфраструктуры:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудниками ГБДОУ;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов ГБДОУ, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

1.7. Доступ воспитанников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях повышения доступного качественного образования, предусмотренных уставом ГБДОУ.

1.8. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ГБДОУ, регламентирующим организационные аспекты деятельности ГБДОУ.

1.9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком ГБДОУ размещает его на информационном стенде и официальном сайте ГБДОУ.

1.10. Воспитанники обладают неотъемлемым правом на охрану здоровья, пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ГБДОУ.

Это право в ГБДОУ обеспечивается охраной быта, отдыха, воспитания и обучения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

1.11. Воспитанники имеют право:

- на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ГБДОУ;
- на обучение в условиях, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.

1.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования ГБДОУ несет ответственность за качество дошкольного образования, его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и выполнение требований по охране жизни и здоровья воспитанников, использование форм, средств, методов педагогической деятельности, адекватных возрастным и психофизиологическим особенностям детей.

2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры ГБДОУ

2.1. Содержание и организация оздоровительной работы определяются законодательством Российской Федерации об образовании и физической культуре, и спорте, нормативными и правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Целью оздоровительной работы с воспитанниками ГБДОУ является сохранение и укрепление здоровья воспитанников, которая реализуется посредством решения следующих задач:

- формирование физического и психического здоровья воспитанников, повышение сопротивляемости организма каждого ребенка к заболеваниям с использованием средств и методов оздоровления;
- физиологическое развитие морфофункциональных систем, укрепление опорно-двигательного аппарата, сердечно-сосудистой, вегетативной нервной, пищеварительной и других систем растущего организма;
- обеспечение образования, направленного на формирование первичных знаний о здоровом образе жизни и расширение индивидуального опыта;

- создание условий для реализации естественной потребности ребенка вести здоровый образ жизни.

2.3. Основу оздоровительной работы в ГБДОУ составляет система практических мероприятий с использованием средств физической культуры:

2.3.1. Физкультурные занятия, направленные на формирование двигательной активности, укрепление различных групп мышц, тренировку сердечно-сосудистой системы;

2.3.2. Дополнительные занятия с использованием физической нагрузки, ориентированы на развитие двигательных навыков и формирование положительного психоэмоционального статуса обучающегося (детские спортивные праздники, развлечения, утренняя гимнастика и др.);

2.3.3. Включение в физкультурные занятия профилактических корригирующих упражнений для профилактики плоскостопия, осанки; дыхательных упражнений для профилактики респираторных заболеваний.

2.5. Управление физкультурно-оздоровительной работой в ГБДОУ осуществляется заведующим, который в установленном порядке проводит контроль за выполнением в ГБДОУ законодательства и решений в области оздоровительной работы с воспитанниками.

Старший воспитатель, инструктор по физической культуре разрабатывают мероприятия и готовят предложения на имя руководителя ГБДОУ, направленные на создание и совершенствование материально-технической базы для оздоровительной и профилактической работы с воспитанниками, проводят физкультурно-оздоровительные мероприятия.

2.6. Организационно-методическое руководство физкультурно-оздоровительной работой в ГБДОУ осуществляют старший воспитатель.

На неё возлагается:

2.6.1. Контроль за содержанием, правильностью подобранной методикой и качеством исполнения оздоровления воспитанников, наблюдением за детьми в процессе оздоровления, своевременностью подачи заявки на имя руководителя об обеспечении методическими пособиями, оборудованием и инвентарем;

2.6.2. Проведение работы по повышению квалификации сотрудников с целью организации физкультурно-оздоровительной работы;

2.6.3. Организация, сбор, обработка форм статистической отчетности, проведение диагностики;

2.6.4. Ежегодное подведение итогов физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками;

2.6.5. Обсуждение и внесение предложений по совершенствованию работы.

2.7. Анализ оздоровительной работы. В сентябре и мае каждого года проводится анализ здоровья воспитанников. Его результаты заносятся в сводные протоколы, где одновременно указываются группа здоровья, антропометрические параметры детей и отмечается уровень их развития. На основании полученных данных, в сентябре инструктор по физической культуре планирует и корректирует образовательно-оздоровительную деятельность в каждой возрастной группе, разрабатывает на основе утвержденных рекомендаций специальные двигательные режимы для каждой возрастной группы детей, имеющих отклонения и отстающих в своем физическом развитии (при необходимости).

2.8. В конце учебного года (май) проводится повторный анализ. На основе полученных данных делаются выводы о динамике показателей физического развития воспитанников, эффективности физкультурно-оздоровительной работы за учебный год, планируется индивидуальная работа на летний период, определяются задачи на новый учебный год.

2.9. Закаливание воспитанников включает комплекс мероприятий: согласно программы, утвержденной руководителем ГБДОУ.

2.10. Для закаливания воспитанников основные природные факторы (солнце, воздух и вода) педагоги используют дифференцированно в зависимости от возраста детей, здоровья. При организации закаливания педагоги реализуют основные гигиенические принципы -

постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

2.11. Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья воспитанников при постоянном контроле со стороны медицинского работника ГБДОУ и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.12. Согласно части 7 ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: на занятия по физической культуре допускаются обучающиеся на основании сведений, содержащиеся в заключении медицинской организации, выданной по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

2.13. В ГБДОУ своевременно проводятся мероприятия, направленные на соблюдение санитарных требований в части уборки помещений, предназначенных для проведения воспитательно-образовательной деятельности.

Влажная уборка физкультурного зала проводится 1 раз в день, в том числе и после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно подвергается влажной обработке, маты - с использованием мыльно-содового раствора. После каждого занятия спортивный зал проветривается в течение 10 минут.

2.14. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются для организации исполнения функции ГБДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.15. Медицинский кабинет, изолятор используются для организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи воспитанникам ГБДОУ. Воспитанникам в период пребывания в ГБДОУ гарантируется оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи.

Лечебно-оздоровительной инфраструктурой ГБДОУ могут пользоваться как воспитанники, так и (в отдельных случаях) педагогические работники и иные работники ГБДОУ.

2.3. Медицинская деятельность в кабинетах, указанных в п. 2.2. настоящего Порядка, осуществляется медицинскими работниками СПб ГБУЗ ГП № 57 на основе договора, заключённого между ГБДОУ и медицинским учреждением.

2.16. Первичная медико-санитарная помощь является доступной и бесплатной для каждого воспитанника.

2.17. Режим и порядок работы объектов, указанных в п.2.2. настоящего Порядка, утверждается заведующим ГБДОУ. Сроки медицинских осмотров, вакцинно-профилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий согласовываются с органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

2.18. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета и (или) изолятора осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевшего ребенка изолируют от здоровых детей (в помещении изолятора) до прихода родителей или госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

2.19. Согласно части 2 ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: педагогический работник и иные лица ГБДОУ имеют право оказывать первую помощь воспитанникам при наличии специальной подготовки и (или) навыков.

2.20. Организация охраны здоровья воспитанников в период обучения и воспитания в ГБДОУ осуществляется ГБДОУ.

Организацию медико-санитарной помощи воспитанникам в период обучения и воспитания, прохождение ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. ГБДОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.21. Помещения, предоставляемые ГБДОУ, должны соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям для осуществления медицинской

деятельности. Медицинский блок оснащается образовательной организацией мебелью, оргтехникoй и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения.

2.22. Лечебно-оздоровительной инфраструктурой пользуются воспитанники ГБДОУ.

2.23. Лечебно-оздоровительная деятельность в ГБДОУ представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся.

Лечебно-оздоровительная деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление медицинской деятельности включает в себя оказание в ГБДОУ первичной, доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии.

2.24. Основными принципами осуществления лечебно-оздоровительной деятельности в ГБДОУ являются:

- соблюдение прав обучающихся в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся, доступность квалифицированной медицинской помощи;
- своевременность оказания квалифицированной первичной доврачебной медико-санитарной помощи воспитанникам.

2.25. В ГБДОУ оказываются:

- первичная доврачебная медико-санитарная помощь воспитанникам;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение профилактических осмотров;
- проведение гигиенического обучения и воспитания обучающихся;
- проведение просветительских мероприятий.

2.26. Медицинские осмотры обучающихся осуществляются согласно Приказу Минздрава России от 10.08.2017 г. №514 «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

2.27. Правила посещения медицинского кабинета:

2.27.1. Воспитатели с воспитанниками имеют право посещать медицинский кабинет ГБДОУ в следующих случаях:

- При ухудшении самочувствия воспитанника.
- При обострении хронических заболеваний воспитанника.
- При получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в детский сад, на территории детского сада, во время занятий, при участии в мероприятии и т.п.)

2.27.2. Педагог имеет право приводить ребенка в медицинский кабинет в экстренных случаях без предварительной постановки в известность руководителя ГБДОУ.

2.27.3 Воспитанники и их родители (законные представители) при посещении медицинского кабинета ГБДОУ имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- Измерять температуру, давление, пульс, вес, рост ребенка.
- Получать первую в т.ч. доврачебную медицинскую помощь.
- Проходить медицинские осмотры.
- Консультироваться о способах улучшения состояния здоровья ребенка, о здоровом образе жизни.

2.27.4. При прохождении группового медицинского осмотра воспитатели обязаны:

- Привести в помещение медицинского кабинета воспитанника и покинуть его только с разрешения медицинского работника.
- Учить детей соблюдать очередность, не толкаться, не шуметь.
- Учить аккуратному обращению с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.)
- Следить, чтобы воспитанники без разрешения взрослых не открывали шкафы, не брали из них какие-либо медицинские инструменты и препараты.

2.27.5. При получении медицинской помощи ребенком педагог группы обязан иметь следующие сведения (или иметь возможность уточнить их у родителей (законных представителей) по телефону или устно, и сообщить их медицинскому работнику:

- Об изменениях в состоянии здоровья ребенка.
- Об особенностях здоровья ребенка:
- О наличии хронических заболеваний у ребенка;
- О перенесенных заболеваниях ребенком;
- О наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты у ребенка;
- О недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов ребенком;
- О группе здоровья для занятий физической культурой.

2.27.6. При посещении медкабинета медицинский работник или педагог обязаны:

- Научить ребенка проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (при необходимости).
- Научить ребенка выполнять указания работника медкабинета своевременно и в полном объеме.

2.27.7. После посещения медицинского кабинета педагог обязан:

- Осведомить руководителя, родителей (законных представителей) ребенка о результатах посещения, в том числе состоянии здоровья.

2.28. Родители (законные представители) обязаны в полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника (забрать ребенка домой; вызвать врача или прибыть в поликлинику к врачу-специалисту).

2.29. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ГБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении изолятора) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры ГБДОУ

3.1. Объекты культуры ГБДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе дополнительного образования). Предназначены вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, литературные вечера, игры, праздники и др. мероприятия.

3.2. График работы музыкального и спортивного зала определяется расписанием образовательной деятельности.

3.3. Пользоваться данным объектом культуры имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников.

3.4. Право на пользование данным объектом культуры предоставляется воспитанникам при организации образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (дополнительное образование, праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) воспитанников и иные мероприятия).

3.5. Ответственным лицом в ГБДОУ за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры, является заведующий. Расписания, регулирующие порядок пользования объектами культуры утверждаются распорядительным актом ГБДОУ.

3.6. Организация образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в пункте 1.5.2. настоящего Порядка, разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.

3.7. В отдельных случаях возможно посещение музыкального и спортивного залов воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном

случае разрешение на подобное посещение дает заведующий ГБДОУ.

3.8. При проведении в музыкальном и спортивном залах соревнований и праздников (с участием воспитанников нескольких групп) ответственность за проведение занятий возлагается на воспитателей групп.

3.9. Занятия по музыкально-художественной деятельности образовательной программы для детей в возрасте от 2-х до 7 лет организуются не менее 2 раз в неделю. Длительность занятий по музыкально-художественной деятельности зависит от возраста детей и составляет:

- возраст 2-х -3-х лет- 8-10 мин.,
- возраст 3-4 года - 15 мин.,
- возраст 4-5 лет - 20 мин.,
- возраст 5-6 лет - 25 мин.,
- возраст 6-7 лет -30 мин

3.10. Во время посещений музыкального и физкультурного залов ГБДОУ воспитанники и педагоги обязаны иметь сменную обувь.

3.11. Воспитателям, музыкальному руководителю, инструктору по физической культуре запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в данных помещениях.

3.12. Педагоги обязаны приучать воспитанников соблюдать чистоту и порядок в залах.

После каждого занятия музыкальный руководитель привлекает воспитанников старше 5-ти лет к расстановке стульчиков, музыкальных инструментов.

3.13. При нахождении в музыкальном и физкультурном залах воспитанников на занятии или развлечении воспитатели обязаны:

- Научить детей выполнять правила поведения в общественных местах (не трогать без разрешения пианино и другие музыкальные/спортивные инструменты/предметы).

3.14. Музыкальный руководитель обязан научить воспитанников:

- использовать музыкальное оборудование и инструменты, технические средства только по назначению и с разрешения музыкального руководителя;
- убирать пособия после занятий на места, отведенные в шкафах;
- не царапать стены и музыкальное оборудование в музыкальном зале;
- заниматься в музыкальном зале только в сменной обуви;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкальный зал;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам и посетителям музыкального зала.

3.15. Посторонние лица допускаются в музыкальный и физкультурный залы только с разрешения администрации ГБДОУ.

3.16. Разрешается вести консультационную работу в музыкальном и физкультурном залах среди сотрудников и родителей воспитанников в определённые часы для консультаций.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта ГБДОУ

4.1. Объекты спорта ГБДОУ используются для организации образовательной деятельности (физкультурные занятия), проведения утренней гимнастики и спортивно-оздоровительных, спортивно-развлекательных мероприятий.

4.1.1. Физкультурный зал и физкультурная площадка для воспитанников ГБДОУ оборудованы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Спортивное оборудование соответствует возрасту воспитанников и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека, имеют сертификаты соответствия.

4.1.2. В ГБДОУ используются различные формы двигательной активности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, прогулки и другие.

4.1.3. Суммарный объем двигательной активности не менее 1-го часа в день для всех возрастов.

4.1.4. С воспитанниками 2-х-3-х лет занятия по физическому развитию образовательной программе дошкольного образования проводятся 3 раза в неделю, в групповом помещении. Занятия по физическому развитию для детей организуются не менее 3-х раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- от 2-х до 3 лет - 10 мин.,
- от 3 до 4 лет - 15 мин.,
- от 4 до 5 лет - 20 мин.,
- от 5 до 6 лет - 25 мин.
- от 6 до 7 лет - 30 мин.

4.2. График работы музыкального и спортивного залов определяется расписанием образовательной деятельности.

4.3. Занятия в музыкальном и спортивном залах проводят музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре, которые знакомят воспитанников с правилами поведения в музыкальном и спортивном залах.

4.3.1. Один раз в неделю организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале. Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

4.3.2. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников педагоги, инструктор по физической культуре используют все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

4.4. Во время посещений музыкального и физкультурного залов, физкультурной площадки воспитанники, воспитатели и инструктор по физической культуре (далее - посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

4.5. Воспитателям и инструктору по физической культуре запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в музыкальном и физкультурных залах и на физкультурной площадке ДОУ.

4.6. Инструктор по физической культуре обязан приучать воспитанников соблюдать чистоту и порядок в данных помещениях.

4.7. После каждого занятия инструктор по физической культуре привлекает воспитанников к уборке оборудования, снарядов, инвентаря (в соответствии с возрастом)

4.8. Педагог обязан научить воспитанников:

- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению и с разрешения инструктора по физической культуре;
- убирать спортивный инвентарь на свое постоянное место;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкальный и физкультурный залы;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам.

4.9. Посторонние лица допускаются в музыкальный и физкультурный залы только с разрешения администрации.

4.10. Правила поведения в спортивном зале:

- воспитанники приходят на физкультурные занятия (соревнования, спортивные праздники и пр.) в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники соблюдают правила выполнения физкультурных (спортивных) упражнений;
- воспитанникам не рекомендуется громко кричать, толкаться, использовать спортивные снаряды не по назначению и самовольно.

4.11. На спортивной площадке ГБДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности в соответствии с расписанием ОД (для детей от 4 до 7 лет), а также различные

спортивно-оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы ГБДОУ.

4.12.С правилами поведения на спортивной площадке воспитанников знакомит инструктор по физической культуре:

- воспитанники приходят на спортивную площадку в специальной спортивной одежде и обуви (в зависимости от сезона);
- воспитанники соблюдают правила выполнения спортивных упражнений;
- воспитанникам не рекомендуется громко кричать, толкаться, использовать спортивные снаряды не по назначению и самовольно.

4.13.Занятия на спортивной площадке проводит инструктор по физической культуре с соблюдением всех инструкций по охране жизни и здоровья детей.

4.14.При проведении на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение занятий возлагается на инструктора по физической культуре.

4.15.Ответственные лица за проведение занятий и мероприятий в музыкальном и спортивном залах и на спортивной площадке обязаны лично осмотреть данные объекты, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещений нормам техники безопасности.

4.16.В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников.

5.Обязанности администрации ГБДОУ для обеспечения реализации права воспитанников на пользование объектами инфраструктуры ГБДОУ

Администрация ГБДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности объектов инфраструктуры;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования;
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для проведения образовательной и ведения медицинской деятельности на объектах инфраструктуры.

6.Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете ГБДОУ, утверждается приказом заведующего ГБДОУ. Положение вступает в силу с момента издания приказа о принятии Положения.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.