

"ПРИНЯТО"

Решением Педагогического совета
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 15
Кировского района
Санкт-Петербурга

Протокол от 28.12.2023 № 7

"УТВЕРЖДЕНО"

Приказом по государственному
бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15
Кировского района Санкт-Петербурга
от «29» декабря 2023 г. № 383-од

Заведующий _____ Н.Г. Валявская
(подпись) (расшифровка)

«УЧТЕНО»

Мнение Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
ГБДОУ детского сада № 15 Кировского района
Санкт-Петербурга

Протокол от 28.12.2023г. № 5

**Положение
о порядке разработки и утверждения образовательных программ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 15 Кировского района Санкт-Петербурга)**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ (далее – Положение) разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – дошкольное образовательное учреждение; ГБДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028;
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1022;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 1 марта 2017 г. № 617- р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;
- Уставом ГБДОУ.

2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. Образовательные программы ГБДОУ (на основании действующей лицензии и в пределах компетенции ГБДОУ) разрабатываются педагогами ГБДОУ самостоятельно в соответствии с нормативно-методическими документами: федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП), федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФАОП), методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Образовательные программы разрабатываются, принимаются и утверждаются на учебный год, в комплексе с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами, являющимися неотъемлемой частью каждой образовательной программы.

2.2. Образовательная программа дошкольного образования (далее - ОП ДО) и адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее – АОП ДО) разрабатываются Рабочей группой, созданной в соответствии с Положением о Рабочей группе по разработке образовательных программ дошкольного образования.

2.3. Образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО) и адаптированная образовательная программа дошкольного образования (АОП ДО) разрабатываются на период не более 5 лет, рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ГБДОУ, утверждаются приказом по ГБДОУ до начала учебного года.

2.4. Изменения и дополнения в ОП ДО и АОП ДО вносятся по мере необходимости, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего ГБДОУ.

2.5. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования ежегодно, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего до начала учебного года.

2.6. Рабочие программы к ОП ДО и АОП ДО разрабатываются педагогами ежегодно, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего до начала учебного года; оформляются отдельным документом.

2.7. Рабочие программы к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам разрабатываются педагогами ежегодно, являются неотъемлемой частью дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и включаются в состав программ.

2.8. Утверждение образовательных программ производится с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей) в соответствии с Положением о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов ГБДОУ.

3. Структура и содержание образовательных программ

3.1. Структура ОП ДО и АОП ДО разрабатывается в соответствии с ФГОС ДО.

3.2. Содержание образовательных программ ОП ДО и АОП ДО разрабатывается на основе и в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, которые составляют обязательную часть ОП ДО и АОП ДО – не менее 60% от общего объема ОП ДО и АОП ДО.

3.3. Вариативную часть 40% от общего объема программ ОП ДО и АОП ДО формируют участники образовательных отношений.

3.4. Отбор содержания для вариативной части осуществляет Рабочая группа в пределах своей компетенции и представляет на утверждение Педагогическому совету.

3.5. Неотъемлемой частью ОП ДО и АОП ДО является Презентация Программы, содержащая краткое описание целей и задач, содержания и структуры Программы.

3.6. Структура и содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ – разрабатываются педагогами ежегодно в соответствии с нормативно-методическими документами и должны иметь следующую структуру: титульный лист, пояснительная записка, учебный план, календарный учебный график, рабочая программа, оценочные и методические материалы, список литературы.

3.7. Рабочие программы разрабатываются педагогами в соответствии с Положением о рабочей программе педагога и должны соответствовать реализуемой образовательной программе.

3.8. Учебный план и календарный учебный график на учебный год являются неотъемлемой частью каждой образовательной программы.

4. Оформление и размещение образовательных программ для ознакомления в открытом доступе

4.1. Образовательные программы ОП ДО и АОП ДО и рабочие программы к ним в формате pdf подписываются электронной подписью руководителя ГБДОУ и публикуются в открытом доступе на официальном сайте ГБДОУ в сети Internet.

4.2. Учебный план и календарный учебный график на учебный год к ОП ДО и АОП ДО подписываются электронной подписью руководителя и публикуются в открытом доступе на официальном сайте ГБДОУ в сети Internet с приложением описания.

4.3. Также на официальном сайте ГБДОУ в сети Internet публикуются описание и Презентация ОП ДО, описание и Презентация АОП ДО, аннотации к рабочим программам педагогов

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете ГБДОУ, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей), утверждается приказом заведующего ГБДОУ. Положение вступает в силу с момента издания приказа о принятии Положения.

5.2. Срок действия Положения не ограничен.

5.3. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С Положением ознакомлен(а):

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Березина Е.И.	Воспитатель		
2.	Богданова Е.А.	Музыкальный рук-ль		
3.	Васильева Н.С.	Воспитатель		
4.	Гильмуллина Л.А.	Воспитатель		
5.	Дементьева И.В.	Воспитатель		
6.	Зайнулина Э.Р.	Воспитатель		
7.	Зубцова Ю.В.	Воспитатель		
8.	Ильина С.Б.	Воспитатель		
9.	Казакова И.Ю.	Воспитатель		
10.	Казакова А.В.	Воспитатель		
11.	Киселева Н.Г.	Воспитатель		
12.	Кожокару Е.А.	Воспитатель		
13.	Костя С.Б.	Воспитатель		
14.	Кочерина А.В.	Воспитатель		
15.	Кузина Е.В.	Воспитатель		
16.	Ньюблом В.А.	Инструктор по фк		
17.	Порваль А.В.	Воспитатель		
18.	Ромайкина А.П.	Воспитатель		
19.	Сироткина Н.Ю.	Воспитатель		
20.	Соловко И.Н.	Учитель-логопед		
21.	Спирлиева С.К.	Ст. воспитатель		
22.	Фролкова А.Ю.	Воспитатель		
23.	Хоржевская А.И.	Воспитатель		
24.	Чернощек Н.В.	Воспитатель		
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				