

**"ПРИНЯТО"**

Решением Педагогического совета  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада  
№ 15 Кировского района Санкт-Петербурга

*Протокол от 28.12.2023 № 7*

**«УЧТЕНО»**

Мнение Совета родителей (законных  
представителей) воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада  
№ 15 Кировского района Санкт-Петербурга

*Протокол от 28.12.2023г. № 5*

**"УТВЕРЖДЕНО"**

Приказом по государственному  
бюджетному дошкольному  
образовательному учреждению  
детскому саду № 15  
Кировского района Санкт-Петербурга

*от «29» декабря 2023 г. № 364-од*

Заведующий \_\_\_\_\_ Н.Г. Валявская  
(подпись) (расшифровка)

**Положение**  
**о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания**  
**и календарного плана воспитательной работы**  
**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга**  
(ГБДОУ детский сад № 15 Кировского района Санкт-Петербурга)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (далее – Положение) разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – дошкольное образовательное учреждение; ГБДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержден приказом министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. №1155.;
- Приказом Министерства Просвещения РФ №1028 от 25.11.2022 года «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) ГБДОУ.

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники ГБДОУ в соответствии с приказом заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ

## **2. Задачи рабочей группы**

2.1. Анализ содержания ФОП ДО раздела 29. Федеральная рабочая программа воспитания.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ГБДОУ посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ОП ДО ГБДОУ на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, п.29 Федеральная рабочая программа воспитания и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

## **3. Функции рабочей группы**

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования, включая новую Федеральную образовательную программу дошкольного образования.

3.2. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания ГБДОУ.

3.3. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ГБДОУ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования и воспитания и в соответствии с Федеральной образовательной программой

дошкольного образования.

3.4. Создание календарного плана воспитательной работы на основе Федерального календарного плана воспитательной работы и устоявшихся традиций ГБДОУ.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания ГБДОУ.

#### **4. Права и ответственность рабочей группы**

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников ГБДОУ необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за разработку рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–раза в квартал.

5.3. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ рассматриваются на заседании Педагогического совета ГБДОУ

5.4. Одобренные на заседании Педагогического совета ГБДОУ проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей ГБДОУ в течение 7 календарных дней.

5.5. Совет родителей ГБДОУ вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей ГБДОУ

5.6. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.7. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании Педагогического совета ГБДОУ

5.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается на Педагогическом совете с учетом мнения Совета родителей и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 6.4. Принимаемые на работу педагогические сотрудники знакомятся с данным Положением в течение одного месяца.
- 6.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**С Положением ознакомлен(а):**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
1.	Березина Е.И.	Воспитатель		
2.	Богданова Е.А.	Музыкальный рук-ль		
3.	Васильева Н.С.	Воспитатель		
4.	Гильмуллина Л.А.	Воспитатель		
5.	Дементьева И.В.	Воспитатель		
6.	Зайнулина Э.Р.	Воспитатель		
7.	Зубцова Ю.В.	Воспитатель		
8.	Ильина С.Б.	Воспитатель		
9.	Казакова И.Ю.	Воспитатель		
10.	Казакова А.В.	Воспитатель		
11.	Киселева Н.Г.	Воспитатель		
12.	Кожокару Е.А.	Воспитатель		
13.	Костя С.Б.	Воспитатель		
14.	Кочерина А.В.	Воспитатель		
15.	Кузина Е.В.	Воспитатель		
16.	Ньюблом В.А.	Инструктор по фк		
17.	Порваль А.В.	Воспитатель		
18.	Ромайкина А.П.	Воспитатель		
19.	Сироткина Н.Ю.	Воспитатель		
20.	Соловко И.Н.	Учитель-логопед		
21.	Спирлиева С.К.	Ст. воспитатель		
22.	Фролкова А.Ю.	Воспитатель		
23.	Хоржевская А.И.	Воспитатель		
24.	Чернощек Н.В.	Воспитатель		
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				