

**"ПРИНЯТО"**

Решением Педагогического совета  
Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада  
№ 15 Кировского района  
Санкт-Петербурга

*Протокол от 28.12.2023 № 7*

**«УЧТЕНО»**

Мнение Совета родителей (законных  
представителей) воспитанников  
Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада  
№ 15 Кировского района  
Санкт-Петербурга

*Протокол от 28.12.2023г. № 5*

**"УТВЕРЖДЕНО"**

Приказом по государственному  
бюджетному дошкольному  
образовательному учреждению  
детскому саду № 15  
Кировского района Санкт-Петербурга  
*от «29» декабря 2023 г. № 368-од*

Заведующий \_\_\_\_\_ Н.Г. Валявская  
(подпись) (расшифровка)

**Положение  
об осуществлении текущего контроля освоения воспитанниками  
образовательной программы дошкольного образования  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 15 Кировского района Санкт-Петербурга)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об осуществлении текущего контроля освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – дошкольное образовательное учреждение; ГБДОУ) в соответствии с:

- п.10 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 “Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования” от 25.11.2022;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобнауки России от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ГБДОУ, локальными актами и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности, должностных лиц ГБДОУ.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех детей, принятых в ГБДОУ, осваивающих образовательную программу дошкольного образования (далее – ОП ДО), а также на родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации ОП ДО.

1.3. Текущий контроль предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования в дошкольном образовательном учреждении (Закон №273- ФЗ, ст. 30, п. 2).

1.4. Вопросы текущего контроля рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, в соответствии с планом работы.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Текущий контроль**

2.1. ОП ДО направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, характера заболеваний, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательной программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.2. Освоение ОП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников (ст. 64, п. 2 закона №273-ФЗ).

2.3. Текущий контроль в ГБДОУ - проверка знаний воспитанников через опросы, образовательную деятельность (занятия), совместную деятельность, наблюдения.

2.4. Форма текущего контроля определяется с учетом возрастных особенностей воспитанников, содержания учебного материала и использования образовательных технологий.

## **3. Цель, задачи и направление контроля**

3.1. Целью организации текущего контроля является оценка образовательной деятельности, условий среды ГБДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие воспитанников.

3.2. Задачи текущего контроля:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

#### **4. Направления текущего контроля**

4.1. Направления определяются в соответствии с целью и задачами ГБДОУ:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- готовность старших воспитанников к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ГБДОУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ГБДОУ;
- пространственная предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ГБДОУ услуг.

#### **5. Организация текущего контроля**

5.1. Текущий контроль освоения воспитанниками ОП ДО осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы дошкольного образования.

5.2. В работе по проведению текущего контроля используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- игровая ситуация;
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

5.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

5.4. Участники образовательного процесса:

- воспитанники ГБДОУ;
- педагоги и специалисты ГБДОУ.

#### **6. Отчетность**

6.1. Формой отчета являются сводные диагностические карты, графики, диаграммы, аналитические справки.

6.2. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы регламентирован ст. 44, п.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

6.3. Сроки проведения контроля:

- итоговый контроль проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает описание целевых ориентиров ГБДОУ;

- проводится ежегодно в выпускной подготовительной группе воспитателями групп.
- 6.4. Периодичность и методы мониторинга определяются реализуемой программой ГБДОУ. Текущий контроль проводится 2 раз в год, в октябре и апреле-мае.
- 6.5. Текущий контроль за реализацией образовательной программы и детского развития осуществляет заведующий и старший воспитатель ГБДОУ.
- 6.6. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами старшему воспитателю.
- 6.7. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, зачитывает данные на итоговом педагогическом совете ГБДОУ.
- 6.8. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ГБДОУ для реализации в новом учебном году.
- 6.9. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.
- 6.10. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.
- 6.11. Результаты общей диагностики усвоения детьми программных требований, уровня развития детей хранятся у старшего воспитателя.
- 6.12. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по результатам, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ГБДОУ для реализации в новом учебном году.

## **7. Ответственность педагогов**

7.1. Педагогические работники ГБДОУ несут персональную ответственность за неразглашение и передачу результатов, полученных в ходе оценки индивидуального развития детей посторонним лицам.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете ГБДОУ, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся, утверждается приказом заведующего ГБДОУ.
- 8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания, может изменяться и дополняться.
- 8.3. Срок действия Положения не ограничен.
- 8.4. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически отменяется.

С Положением ознакомлен(а):

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Березина Е.И.	Воспитатель		
2.	Богданова Е.А.	Музыкальный рук-ль		
3.	Васильева Н.С.	Воспитатель		
4.	Гильмуллина Л.А.	Воспитатель		
5.	Дементьева И.В.	Воспитатель		
6.	Зайнулина Э.Р.	Воспитатель		
7.	Зубцова Ю.В.	Воспитатель		
8.	Ильина С.Б.	Воспитатель		
9.	Казакова И.Ю.	Воспитатель		
10.	Казакова А.В.	Воспитатель		
11.	Киселева Н.Г.	Воспитатель		
12.	Кожокару Е.А.	Воспитатель		
13.	Костя С.Б.	Воспитатель		
14.	Кочерина А.В.	Воспитатель		
15.	Кузина Е.В.	Воспитатель		
16.	Ньюблом В.А.	Инструктор по фк		
17.	Порваль А.В.	Воспитатель		
18.	Ромайкина А.П.	Воспитатель		
19.	Сироткина Н.Ю.	Воспитатель		
20.	Соловко И.Н.	Учитель-логопед		
21.	Спирлиева С.К.	Ст. воспитатель		
22.	Фролкова А.Ю.	Воспитатель		
23.	Хоржевская А.И.	Воспитатель		
24.	Чернощек Н.В.	Воспитатель		
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				