

"ПРИНЯТО"

Решением Общего собрания
работников Государственного
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского
сада № 15 Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 7 от 28.10.2021г.

Председатель собрания
_____ О.В. Сергиенкова
(подпись) (расшифровка)

«РАССМОТРЕНО»

На заседании Педагогического
совета и рекомендовано к
утверждению

Протокол № 7 от 28.10.2021г.

«УЧТЕНО»

Мнение Совета родителей

Протокол заседания № 5 от 29.10.2021г.

"УТВЕРЖДЕНО"

Приказом по государственному
бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15
Кировского района Санкт-Петербурга
от «03» ноября 2021 г. № 370-од

Заведующий _____ Н.Г. Валявская
(подпись) (расшифровка)

**Положение
об организации прогулок и экскурсий с воспитанниками
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 15 Кировского района Санкт-Петербурга)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации прогулок и экскурсий с воспитанниками (далее – Положение) разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – дошкольное образовательное учреждение; ГБДОУ) в соответствии с:

- с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02 июля 2021 года;
- Приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20 «Санитарно – эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ГБДОУ, инструкцией по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников, режимом дня в каждой возрастной группе и регламентирует режим занятий воспитанников в ГБДОУ.

1.2. Данное Положение обязательно для исполнения всеми воспитателями и помощниками воспитателей, иными педагогическими работниками ГБДОУ.

1.3. Прогулки в ГБДОУ проводятся в соответствии с утвержденным заведующим режимом дня в холодный и теплый периоды года, с планом работы образовательной организации.

1.4. Решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заведующий ГБДОУ (или старший воспитатель) на основании погодных условий в день прогулки.

1.5 Организацию прогулок с детьми осуществляют воспитатели групп на закрепленных участках

2. Цели, задачи и виды прогулок

2.1. Целями прогулок являются:

- физическое и умственное развитие детей;
- укрепление здоровья, профилактика утомления;
- восстановление сниженных функциональных ресурсов детского организма.

2.2. Основные задачи прогулок:

- оптимизация двигательной активности детей;
- повышение уровня их физической подготовленности;
- закалывающее воздействие на детский организм в естественных условиях;
- познавательное, речевое, социально-коммуникативное, физическое, художественно- эстетическое развитие детей;
- содействие, сохранение и укрепление здоровья воспитанников во время прогулки;
- создание оптимальных условий для комфортного и безопасного пребывания ребенка на прогулке;
- обеспечение условий для игровой, трудовой и двигательной активности детей;
- формирование экологических знаний, трудовых навыков, развитие физических качеств и навыков, творческих способностей, эмоционально-личностной сферы воспитанников.

2.3. В ГБДОУ проводятся разные виды прогулок: традиционные, тематические прогулки, выстроенные по принципу доминирования вида детской деятельности или являющиеся продолжением темы дня в образовательном процессе:

- прогулки-походы,
- развлекательные прогулки с персонажем,
- прогулки-события,
- спортивные прогулки,
- прогулки - трудовые акции,
- прогулки-экскурсии.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- прогулки на прогулочных площадках, закрепленных за учреждением и используемых для организации прогулок ГБДОУ;
- пешеходные экскурсии и целевые прогулки за пределы прогулочных площадок, закрепленных за ГБДОУ (дети в возрасте 5-7 лет на расстояние до двух километров);
- в функциональных помещениях ГБДОУ (при активированных днях).

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участков для проведения прогулок

3.1. Оборудование на прогулочных площадках должно соответствовать нормам безопасности (иметь сертификаты качества оборудования).

Оборудование и санитарное содержание участков должно соответствовать разделу III. Требованиям в отношении отдельных видов осуществляемой хозяйствующими субъектами деятельности (СП 2.4.3648-20)

3.2. На территории ГБДОУ выделяются игровая и хозяйственная зоны.

Зона игровой территории включает в себя групповые площадки – индивидуальные для каждой группы, физкультурную площадку (с оборудованием для подвижных игр, гимнастическим оборудованием, площадкой для спортивных игр с травмобезопасным покрытием, полосой препятствий и пр.), метеостанцией.

3.3. Уборка участков проводится ежедневно: утром до прихода детей или вечером после ухода детей, а также по мере загрязнения территории (мытьё веранд в теплый период, игрового оборудования, полив песочниц, территории участков – в летний период).

В зимнее время проводится очистка прогулочных площадок от снега по мере необходимости, территорию прогулочных площадок допускается посыпать песком, использование химических реагентов не допускается.

Игровое уличное оборудование в группе раннего возраста моется воспитателем 2 раза в день (в тихий час с 13.30 до 14.30. по окончании рабочего дня с 17.30 до 18.00), в дошкольных группах игровое оборудование моется воспитателем 1 раз в день по окончании рабочего дня с 17.30 до 18.00.

3.4. При сухой и жаркой погоде полив участков проводится не менее 2 раз в день (до приема детей и в тихий час).

3.5. На групповых площадках используются прогулочные веранды, беседки для защиты детей от солнца и осадков.

3.6. Для хранения игрушек, используемых на территории ГБДОУ, имеются мешки на прогулочных верандах, а также для санок, велосипедов выделено специальное место.

3.7. Полная смена песка на групповых площадках проводится ежегодно, в весенний период. Качество песка подтверждается протоколом лабораторного исследования почвы ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».

3.8. В отсутствие детей песочницы закрываются защитными пластиковыми крышками во избежание загрязнения песка. При обнаружении возбудителей паразитарных болезней проводится внеочередная смена песка.

4. Требования безопасности при организации прогулок на участках

4.1. Ежедневно в утреннее время и перед вечерней прогулкой ответственным лицом, назначенным приказом заведующего, проводится осмотр территории ГБДОУ на предмет соответствия требованиям безопасности с фиксацией в Журнале осмотра территории.

4.2. В случае обнаружения во время прогулки неисправностей на территории прогулочного участка воспитатели немедленно сообщают об этом ответственному лицу.

При обнаружении на территории прогулочной площадки неудовлетворительного санитарного состояния, бесхозных предметов, автотранспорта, домашних и диких животных, подозрительных лиц, низкого уровня освещенности и других факторов, несущих угрозу жизни и здоровью детей, прогулка может быть временно отменена до особого распоряжения заведующего ГБДОУ.

4.3. Воспитатель сверяет фактическое количество детей со списочным (в таблице посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.

4.4. На участке воспитатель пересчитывает детей и проводит прогулку в соответствии с методикой и календарным планом работы.

4.5. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

4.6. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочного участка, погодные условия.

4.7. Педагогам запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.8. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего, родителей (законных представителей) в соответствии с имеющимся Алгоритмом действий (Приложение 1).

При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы территории ГБДОУ. В случае самовольного ухода воспитанника (детей) педагог должен немедленно сообщить об этом администрации детского сада. Руководитель или его заместители организуют поиски ребенка (детей) и сообщают о пропаже ребенка (детей) в вышестоящие организации. Алгоритм действий при обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников) с территории ГБДОУ представлен в Приложении 1.

4.9. В случае выявления на прогулочной площадке травмоопасного или сломанного игрового оборудования, администрация обязана оградить данное оборудование сигнальной лентой, вывесить предупреждение о запрете использования данного оборудования, провести инструктаж с воспитателями о запрете использования данного оборудования при проведении прогулок.

4.10. В случае выявления нарушений на прогулочной площадке, администрация ГБДОУ обязана принять незамедлительные меры к устранению выявленных недостатков:

- при обнаружении неудовлетворительного санитарного состояния – обратиться в Управляющую компанию «Жилкомсервис»;

- при обнаружении бесхозных предметов, брошенного автотранспорта, подозрительных лиц – в полицию;

- при обнаружении низкого уровня освещенности – ниже 10 лк на уровне земли в темное время суток (основание: ГОСТ Р 55707-2013 Освещение наружное утилитарное. Методы измерений нормируемых параметров; Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; ст. 35 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями), сломанного оборудования – в Управляющую компанию «Жилкомсервис» и/или в ПАО «Россети Ленэнерго»;

- при обнаружении домашних животных с хозяевами, обратиться к последним, проинформировав их, о запрете выгула домашних животных на территории, прилегающей к образовательной организации, и на детских площадках (основание: статья 8_1 п.1 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями));

- при обнаружении бездомных животных в ГКУ «Центр комплексного благоустройства» тел. 365-18-58 и 412-40-46;

- при обнаружении автотранспорта у ворот действующего въезда в ГБДОУ обратиться к владельцу автотранспортного средства с информацией о нарушении им ст. 32 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями).

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.2. Одевать детей на прогулку, а также раздевать их по возвращении необходимо по подгруппам:

• воспитатель выводит одеваться первую подгруппу, помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры с другой, и выводит детей в приемную. Затем воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой.

Требования к одежде детей (для родителей, лиц их заменяющих):

• в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент, должна не перегревать и не переохлаждать детей;

• при колебаниях температуры от +3 до -3° С и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк; на ногах утепленная обувь;

• при температуре от - 4 до -10°С детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды;

• при более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды;

• в летний период во избежание перегрева родители (лица, их заменяющие) должны обеспечить детей легкими головными уборами.

Родители (законные представители) знакомятся с требованиями к одежде детей на прогулке на установочных родительских собраниях в начале учебного года

5.3. В группах раннего и младшего дошкольного возраста согласно приказу заведующего закрепляются сотрудники из числа обслуживающего персонала для оказания помощи при одевании детей.

5.4. В группах среднего и старшего дошкольного возраста дети выходят на прогулку с воспитателем. Педагоги-специалисты/помощники воспитателя оказывают помощь при одевании и выходе (возвращении) детей на прогулку.

5.5. Выход на прогулку (возвращение с прогулки) осуществляется в сопровождении двух взрослых – воспитателя и помощника воспитателя. На прогулку воспитатель идет во главе колонны, помощник воспитателя замыкает колонну воспитанников. Возвращение с прогулки осуществляется в обратном порядке.

Возвращение детей с прогулки осуществляется по подгруппам: первыми заходят в помещение те, которые вышли на участок раньше. Выходит за детьми на улицу помощник воспитателя. Дети, вышедшие на улицу позднее, еще продолжают гулять в течение 12—18 мин. с воспитателем.

Помощник воспитателя помогает детям развязать шарф, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в индивидуальный шкафчик. Затем помощник воспитателя с подгруппой детей направляются в групповое помещение для проведения спокойных игр.

5.6. После прогулки воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур. 5.7. В любое время года одежда и обувь воспитанников должна соответствовать погоде на данный момент и не должна перегревать или переохлаждать детей.

5.8. Перед выходом на прогулку воспитатель организует беседу – инструктаж с детьми о правилах поведения на прогулке или экскурсии.

6. Требования к содержанию прогулок

6.1. Прогулка проводится два-три раза в день, согласно графику выхода детей на прогулку:

- в теплое время года утренняя прогулка организуется в период утреннего приема на улице;
- дневная прогулка;
- вечерняя прогулка перед уходом детей домой.

Прогулка состоит из пяти этапов:

I - наблюдение за природой вокруг детского сада, погодными явлениями (выбор объекта наблюдения должен быть безопасным для детей);

II - подвижные игры и спортивные игры, упражнения (проводятся в травмобезопасном месте):

- для детей младшего дошкольного возраста 3 и 4-го г.ж. – не менее 5-7- игр в месяц;
- для детей 5-го г.ж. – не менее 7-9 игр в месяц;
- для детей 6 и 7-го г.ж. – не менее 13 игр в месяц.

III - трудовая деятельность (на участке, в огороде, на клумбе и т.д.), во время которой использовать безопасные, исправные орудия труда;

IV - индивидуальная работа с детьми (при проведении индивидуальной работы с детьми не становиться спиной к другим детям, и держать в поле зрения всю группу);

V - творческие игры (контролировать, чтобы все дети были в поле зрения воспитателя).

На прогулке используется эстетично оформленный выносной материал, отвечающий требованиям безопасности, обеспечивающий реализацию этапов прогулки в соответствии с реализуемой образовательной программой и возрастными особенностями детей.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки варьируется в зависимости от вида предыдущей непосредственно образовательной деятельности.

Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем – наблюдения.

Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

6.3. Используются разнообразные виды организации прогулок с воспитанниками, их обязательными составляющими являются совместная деятельность взрослого с детьми, совместная деятельность со сверстниками и самостоятельная деятельность ребенка.

6.4. Содержание прогулок определяется с учетом реализуемой в ГБДОУ программы, воспитательных, развивающих и оздоровительных задач, в соответствии с планом работы в каждой конкретной возрастной группе.

6.5. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.

6.6. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы они не переохлаждались или не перегревались.

6.7. Не допускается длительное пребывание детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.8. В холодный период года при низких температурах воздуха не организуются игры большой подвижности.

6.9. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности детей.

6.10. Воспитателю запрещается:

- беседовать во время прогулки с другими педагогами, родителями или прохожими;
- использовать мобильные телефоны во время проведения прогулки.

Требования к организации прогулки в помещениях детского сада в активированные дни

- В зимний период в соответствии с погодными условиями при низких температурах воздуха прогулки исключаются или сокращаются (Приложение).

- В летний период прогулки на свежем воздухе исключаются или сокращаются при повышенной загазованности, штормовом предупреждении на основании информации МЧС.

- В зимний период в дни сокращения времени или отмены прогулок на свежем воздухе организуется динамическая (двигательная) прогулка в помещениях детского сада при открытых окнах (далее - динамические часы), перед проведением которой на детей предварительно надевают одежду (за исключением верхней).

- Двигательная активность детей в активированные дни компенсируется за счет проведения музыкальных, физкультурных и динамических часов. Перенос, отмена динамического часа, физкультурного или музыкального занятия не допускается.

- В соответствии с функциональной структурой здания детского сада (минимальная площадь для двигательной активности и развития движений детей) динамические часы проводятся в музыкальном и физкультурном зале.

7. Требования к продолжительности прогулки

7.1. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.2. Время выхода детей на прогулку определяется режимом дня каждой возрастной группы, утвержденным приказом заведующего.

7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3–4 часа.

7.4. Продолжительность прогулки определяется ГБДОУ в зависимости от климатических условий и погодных условий.

7.5. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.6. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

7.7. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах во всех возрастных группах.

7.8. В случае отмены прогулок на участках из-за погодных условий с детьми организуются занятия, компенсирующие недостаток двигательной активности, в помещениях ГБДОУ.

8. Порядок организации прогулки в холодный период времени

8.1 Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, режимом дня, графиком прогулок при низкой температуре воздуха (Приложение 3), утвержденными приказом заведующего.

8.2 Воспитатель и помощник воспитателя следят за санитарным состоянием участка и за техникой безопасности.

8.3 Воспитатель организует работу с родителями (по согласованию) по созданию снежных построек на участке. Снежные постройки должны соответствовать возрастным требованиям, требованиям техники безопасности, эстетики, ГОСТам.

8.4. Воспитатель должен просмотреть на безопасность выносной материал, подготовить его для выноса на участок помощнику воспитателя.

8.5. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур: чистку носа, посещение туалетной комнаты.

8.5.1. Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам.

8.5.2. Воспитатель выводит в приемную одеваться первую подгруппу детей. В эту подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания.

8.5.3. Помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит детей в приемную.

8.5.4. Воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю.

8.5.5. В помощь при одевании в каждую группу младшего дошкольного возраста закрепляются сотрудники из числа рабочих работников детского сада, согласно утвержденного приказа заведующего ГБДОУ.

8.5.6. Детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

8.5.7. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: вначале дети надевают колготки, рейтузы, затем кофты, комбинезон, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду и шарф.

8.6. Осуществлять выход детей по подгруппам.

8.7. Воспитатель должен одеть первую подгруппу, вывести детей на крыльцо детского сада (из сада), пересчитать.

8.8. Помощник воспитателя одевает и выводит вторую подгруппу (вторую половину детей группы) детей.

8.9. Воспитатель пересчитывает детей со второй подгруппы и проверяет наличие всей одежды (варежек, шарфов и т.д.) у воспитанников.

8.10. Воспитатель и помощник воспитателя должны построить детей парами в колонну, пересчитать.

8.11. Колонна идет на прогулочный участок в сопровождении воспитателя. Воспитатель – впереди, помощник воспитателя сзади с последней парой детей.

8.12. Воспитатель на участке пересчитывает детей.

8.13. Помощник воспитателя, проводив группу на участок, выносит приготовленный и просмотренный на безопасность воспитателем выносной материал.

8.14. В холодный период года воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки.

При низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

9. Порядок организации прогулки в теплый период времени

9.1. Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с режимом дня и графиком прогулок в теплый период времени, утвержденными приказом заведующего.

9.2. Воспитатель и помощник воспитателя следят за санитарным состоянием участка и техникой безопасности на участке.

9.3. Маршрут движения группы проверяется помощником воспитателя за 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов, грибов, ядовитых растений.

9.4. Непосредственно перед выходом на улицу воспитатель и помощник воспитателя проверяют одежду детей на соответствие погодными условиями, наличия головного убора. 9.5. Помощник воспитателя обеспечивает питьевой режим на участке.

9.6. В период утренней и вечерней прогулки воспитатель организует малоподвижные игры с детьми, трудовую деятельность, наблюдения за природой.

10. Требования к организации экскурсий и прогулок за пределами участка детского сада

10.1. Планирование прогулок за пределы участка начинают со старшей группы.

10.2. Содержание прогулок определяется основной образовательной программой ГБДОУ.

10.3. При подготовке к прогулке воспитатель должен предварительно осмотреть место прогулки, маршрут следования, который согласовывается с заведующим ГБДОУ. Маршрут движения группы должен предусматривать, как можно меньшее число пересечений проезжей части и, по возможности, использование только регулируемых переходов.

10.4. Заведующий хозяйством (ответственный по охране труда) проводит целевой инструктаж с записью в Журнале инструктажа по организации прогулок и экскурсий за пределы участка детского

сада со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на прогулку.

Воспитатели берут у родителей (законных представителей) письменное согласие о выходе ребенка за пределы ГБДОУ.

Заведующий ГБДОУ издает приказ о выходе за территорию, в котором указывается цель выхода, время выхода и возвращения, Ф.И.О. сопровождающих детей и их ответственность за жизнь и здоровье детей. К приказу прикладывается список воспитанников и маршрут движения.

Перед проведением целевой прогулки проводится обязательный инструктаж детей.

10.5. В случае дальнейшей прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 15 детей. Воспитатель должен предварительно осматривать маршрут следования и согласовывать его с заведующим ГБДОУ.

10.6. Отправляясь на экскурсию, прогулку, за пределы участка детского сада, воспитатель должен точно знать число детей, которых он берет с собой. Если по каким-то причинам дети из группы остались в ГБДОУ, они по указанию заведующего ГБДОУ должны находиться под присмотром определенного работника, на которого возможно возложение ответственности за жизнь и здоровье детей.

10.7. Детей во время прогулок, экскурсий должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.

10.8. Дети строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у детей не должно быть никаких предметов или игрушек. На детях обязательно надеты сигнальные светоотражающие жилеты.

10.9. Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.

10.10. Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок. Группа должна быть обозначена красными флажками, которые несут первая и последняя пары детей.

10.11. Группа детей должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.

10.12. Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.

10.13. Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным переходам, а если их нет - на перекрестках по линии тротуаров или обочин.

10.14. На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.

10.15. При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей, и, только убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары детей.

10.16. Пересечение проезжей части вне обозначенных пешеходных переходов или перекрестков разрешается только как исключение, в одном случае: вне населенных пунктов при отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка. Пересекать проезжую часть разрешается под прямым углом к краю проезжей части и только на участках без разделительной полосы и ограждений, там, где она хорошо просматривается в обе стороны. Перед началом пересечения группой проезжей части сопровождающие выходят на нее, становятся с поднятыми красными флажками лицом навстречу движению транспортных средств. Убедившись в безопасности перехода, старший сопровождающий подает команду, разрешающую начало перехода.

10.17. Избегать прогулок по улицам с большим движением.

10.18. По окончании прогулки, экскурсии проверить наличие воспитанников, сообщить заведующему ГБДОУ о возвращении, расписаться в журнале.

11. Ответственность.

11.1. Воспитатель несет ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод;
- некачественное проведение прогулки;
- несоответствие применяемых форм и методов в организации прогулки возрастным психофизическим особенностям детей;
- сохранность одежды детей (должен учить аккуратно и бережно относиться к одежде, не допускать потери или порчи ее);
- сохранность выносного материала.

11.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, инструкций по охране труда, по организации охраны жизни и здоровья на прогулке, инструкции по организации прогулок и экскурсий с детьми, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

11.3. За применение, в т. ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель освобождается от занимаемой должности, в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Помощник воспитателя несет ответственность за санитарное состояние веранды, обеспечение условий безопасности на прогулочном участке

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Общем собрании работников ГБДОУ, рассматривается на Педагогическом совете ГБДОУ, согласовывается с Советом родителей ГБДОУ, утверждается приказом заведующего ГБДОУ. Положение вступает в силу с момента издания приказа о принятии Положения.

12.2. Настоящему Положению должны следовать все сотрудники ГБДОУ как возможные участники сопровождения воспитанников за пределы детского сада.

12.3. Принимаемые на работу сотрудники знакомятся с данным Положением в течение одного месяца.

12.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания, может изменяться и дополняться.

12.5. Срок действия Положения не ограничен.

12.6. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически отменяется.

**Алгоритм действий сотрудников
при обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников)**

1. При обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников) воспитатель данной группы должен:

- незамедлительно принять меры к его розыску;
- оставить группу детей с помощником воспитателя;
- проверить возможные места нахождения ребёнка;
- воспитатель осуществляет поиск по маршруту ГБДОУ – адрес проживания ребенка (в соответствии с данными журнала «Сведения о родителях воспитанников»).
- сообщить руководителю ГБДОУ о случившемся.

2. Руководитель ГБДОУ обязан:

- Создать поисковые группы из педагогического и обслуживающего персонала не занятых организацией образовательного процесса для незамедлительного поиска воспитанника;
- Работники, привлеченные к поиску самовольно ушедшего ребенка (детей) в первую очередь направляются:

- по адресу фактического проживания ребенка;
- на работу к родителям;
- к родственникам (бабушка, дедушка, тетя, дядя и др.)
- Помощники воспитателей (5 – 6 человек) организуют поиск на территории ГБДОУ в течение 20-30 минут.

- Сотрудники ГБДОУ (работники администрации, профильные специалисты, уборщик служебных помещений, работники прачечной, медицинские работники, делопроизводитель) ведут поиск по направлениям согласно Приложения 4 к положению.

3. Руководитель ГБДОУ обязан:

- Сообщить родителям воспитанника;
- Сообщить о происшедшем в отдел образования и правоохранительные органы по следующей форме:

- наименование ГБДОУ;
- дата и время самовольного ухода воспитанника;
- краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел самовольный уход;

- фамилия, имя ушедшего ребёнка (детей);
- возраст ушедшего ребёнка (детей);
- приметы, во что одет (одеты);
- группа;
- домашний адрес ребёнка;
- место работы и телефоны родителей ушедшего ребёнка (детей);
- принятые меры.

4. Поисковые группы, получив описание ребенка (детей) (возраст, приметы, во что одет) обследуют близлежащие территории.

5. Все работники, направляемые на поиски ребенка (детей) оставляют номера своих сотовых телефонов охраннику (Приложение 5). Руководитель ГБДОУ в течение поиска держит ситуацию под контролем и незамедлительно сообщает в отдел образования о результатах поиска.

6. Во время поисков необходимо поддерживать связь посредством сотового телефона.

7. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен сообщить о его (их) месте нахождения на пост охраны. Охранник сообщает об окончании поисков всем сотрудникам, задействованных в поисках, по телефонам, предварительно оставленных на посту охраны.

8. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен провести его (их) первичный осмотр на предмет наличия физических травм, отравлений, психических расстройств и доложить об их наличии (отсутствии) администрации детского сада.

9. В случае обнаружения у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств администрация ГБДОУ направляет на место происшествия медицинский персонал, который в случае необходимости вызывает скорую помощь.

10. В случае отсутствия у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств, сотрудник, обнаруживший его (их), доставляет ребенка (детей) в детский сад.
11. После обнаружения ребенка заведующий сообщает об этом начальнику отдела образования. Если ребенок найден собственными силами, ставит в известность сотрудников полиции.
12. По факту самовольного ухода воспитанника заведующим проводится анализ причин самовольного ухода несовершеннолетнего, на основании которого проводятся профилактические мероприятия.

Приложение 2
к Положению
об организации
прогулок и экскурсий
с воспитанниками

Алгоритм действий сотрудников при несчастном случае на прогулке

1. В случае травматизма ребенка (детей) на прогулке, воспитатель группы обязан немедленно обратиться в медицинский кабинет, поставить в известность по тел. заведующего ГБДОУ, дежурного администратора или старшего воспитателя, родителей (законных представителей) воспитанника. Остальных детей воспитатель пересчитывает, оставляет с помощником воспитателя или с воспитателем группы, гуляющим на соседнем прогулочном участке, сообщая при этом количество детей, оставшихся на участке.
2. Медицинские работники осуществляют первую медицинскую помощь ребенку (детям).
3. Администрация сообщает о травме в отдел образования.
4. Медицинские работники принимают решение о необходимости вызова скорой помощи.
5. Администрация детского сада в случае невозможности присутствия родителя (законного представителя) пострадавшего, назначает сотрудника ГБДОУ сопровождающего ребенка в медицинское учреждение.
6. Медицинский работник производит запись в «Журнале травматизма».
7. Администрация организует работу по устранению травмоопасного фактора, повлекшего за собой травму, а так же организует расследование несчастного случая.
8. При проведении пеших прогулок за пределы детского сада у воспитателя должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой доврачебной помощи при травмах.
9. При несчастном случае с ребенком (детьми) во время пеших прогулок, воспитатель должен незамедлительно оказать первую доврачебную помощь, проинформировать по телефону администрацию и медперсонал о произошедшем несчастном случае. В случае отсутствия телефонной связи, необходимо направить одного из сопровождающих в детский сад с информацией о несчастном случае. Дальнейшие действия организует администрация ГБДОУ.

Продолжительность прогулок для детей 1,6-3 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 20 мин	Не гуляют до 10 м/с >10 м/с не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -15 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с		

Продолжительность прогулок для детей 3-4 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -15 градусов	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с		

Продолжительность прогулок для детей 4-5 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	Не гуляют	
	Сильный > 15 м/с		
Ниже -15 градусов	Без ветра	1 час 25 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с		

Продолжительность прогулок для детей 5-6 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	До 40 минут	Не гуляют
От -15 градусов до - 19	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	До 40 мин
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -25 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	

Продолжительность прогулок для детей 6-7 лет

Температура воздуха	Скорость ветра м/с	ПРОГУЛКИ по режиму	
		дневная	вечерняя
От -10 градусов до - 14	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	До 40 минут	Не гуляют
От -15 градусов до - 19	Без ветра	1 час 30 мин	1 час
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с	До 40 мин	До 40 мин
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -20 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	Не гуляют
Ниже -25 градусов	Без ветра	Не гуляют	Не гуляют
	Слабый до 5 м/с		
	Умеренный до 10 м/с		
	Сильный > 15 м/с	Не гуляют	

Приложение 4
к Положению
об организации
прогулок и экскурсий
с воспитанниками

**Поисковые группы сотрудников детского сада
при самовольном уходе воспитанника (воспитанников) с территории ГБДОУ (пр.
Ветеранов, дом 105, корп. 2)**

№ п/п	Сотрудники образовательной организации	Наименование объекта обследования
	Группа №1 (поисковый участок 1)	Обследуют дорогу по направлению к месту проживания ребенка, детские площадки по пути к дому
	Группы №2 (поисковый участок 2)	Обследует территорию детского сада и придомовую территорию и детскую площадку жилых домов по ул. Бурцева
1	Группы № 3 (поисковый участок 3)	Обследуют придомовую территорию и детские игровые площадки жилых домов по проспекту Ветеранов (нечетная сторона)
2	Группы № 4 (поисковый участок 4)	Обследуют придомовую территорию и территорию школы № 254
3.	Группы № 5 (поисковый участок 5)	Обследуют территорию ТЦ «Ульянка»
4.	Группы № 6 (поисковый участок 6)	Обследуют придомовую территорию и детские игровые площадки жилых домов по проспекту Ветеранов (четная сторона)
5.	Группы № 7 (поисковый участок 7)	Обследуют придомовую территорию и детские игровые площадки по проспекту Маршала Жукову

Приложение 5
к Положению
об организации
прогулок и экскурсий
с воспитанниками

**Взаимодействие сотрудников по средствам сотовой связи
при самовольном уходе воспитанника (воспитанников) с территории ГБДОУ**

1. Все работники, направляемые на поиски ребенка (детей) оставляют номера своих сотовых телефонов охраннику.
2. Во время поисков необходимо поддерживать связь посредством сотового телефона. Всю информацию необходимо сообщать по телефонам:

Заведующий	368-74-35 (рабочий)
	8-911-... (сотовый)
Старший воспитатель	8-911.... (сотовый)
Заведующий хозяйством	8-911.... (сотовый)
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	8-911.... (сотовый)
Делопроизводитель	8-921.... (сотовый)
Уборщик служебных помещений	8-911.... (сотовый)
Уборщик территорий	8-911.... (сотовый)
Медицинская сестра	8-921.... (сотовый)
Кухонный рабочий	8-911.... (сотовый)
Мойщик посуды	8-911.... (сотовый)
Помощник воспитателя (1)	8-921.... (сотовый)
Помощник воспитателя (2)	8-911.... (сотовый)
Помощник воспитателя (3)	8-911.... (сотовый)
Помощник воспитателя (4)	8-921.... (сотовый)
Помощник воспитателя (5)	8-911.... (сотовый)
Охранник	8-911.... (сотовый)
WhatsApp группа ГБДОУ («Работа»)	

3. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен сообщить о его (их) месте нахождения по указанным выше телефонам.
4. Охранник сообщает об окончании поисков всем сотрудникам, задействованных в поисках, по телефонам, предварительно взятых.